



CLINICA SAN JOSE

# ACTA DE REUNION

PÁGINA	1 de 4
FECHA	08/05/2015
VERSION	1
CODIGO	CSJ-FO-68

## EXTRACTO DE ACTA COPASST N°6 CON FIN DE ENVIO AL MINISTERIO DE TRABAJO

fecha: Julio 06 del 2021

Lugar: Sala de juntas\_ Hora Inicio: 11:00 am Duración: 1 Hora

### 1. Objetivo de reunión:

Revisión de temas referenciado a la salud ocupacional y bienestar de los trabajadores; Seguimiento, revisión de temas sobre las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19, tomadas por la clínica San José S.A.S.

### 2. Agenda:

- 1) Verificación del Quórum
- 2) Lectura del acta N.05 del mes de Mayo del 2021.
- 3) Lectura de compromiso del acta N.05 del mes de Mayo del 2021.
- 4) Presentación de los indicadores de accidentalidad del mes de Junio del 2021.
- 5) Seguimiento y revisión de temas sobre las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus covid-19, del mes de Junio 2021
- 6) Varios
- 7) Compromisos

### 3. Participantes

NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	ASISTENCIA
Yaqueline Rincón Benítez	63469335	Presidenta	x
Yomaira Bustos	1096239737	Secretaria	x
Zora Inés Álvarez	26007572	Principal por los trabajadores	
Yisney Dayan Granados Zafra	1096214971	Directora Administrativa	x
Aura Paola Vecino	1096234049	Suplente por los trabajadores	x
Catalina Cuervo Vahos	1096244298	Suplente por el empleador	x
Judith Ochoa González	1095939980	Principal por los trabajadores	x

### 4. Desarrollo temas:

1) **VERIFICACIÓN DEL QUORUM:** Se hace verificación del Quórum contando con la participación de cinco (05) miembros del comité y a su vez la Directora administrativa.

2) **LECTURA DEL ACTA N.05 correspondiente al mes de Mayo:** Se hace lectura del acta N.05 correspondiente al mes de Mayo, el cual los miembros del COPASST no encuentran objeción alguna siendo aprobada por unanimidad el acta.

ELABORO: PROCESO	RESPONSABLE DEL	REVISO: HSE	APROBO: COMITÉ INTEGRAL
---------------------	--------------------	-------------	-------------------------



CLINICA SAN JOSE

## ACTA DE REUNION

PÁGINA	2 de 4
FECHA	08/05/2015
VERSION	1
CODIGO	CSJ-FO-68

**3) LECTURA DE COMPROMISOS DEL ACTA N.05 DEL MES DE MAYO DEL 2021:** Se hace lectura de los compromisos del acta especificados así:

**a) Reunión del COPASST. (CUMPLIDO).**

Se realiza reunión de los miembros del COPASST, se deja evidencia de la asistencia total de los participantes, teniendo la precaución necesaria y siguiendo los lineamientos del Ministerio de Salud por motivo de la PANDEMIA COVID-19.

**b) VERIFICACION DEL DILIGENCIAMIENTO DE LA ENCUESTA POR LA PAGINA WEB DE LA ARL COLMENA.**

Se realiza registro manual diario de sintomatología, toma de temperatura, y posible contacto con personas positivas para covid-19 y en caso de que alguna persona presente síntomas se realiza el diligenciamiento por parte de los trabajadores con relación a la encuesta de la ARL Colmena en su página Web, sobre la sintomatología de nuestros trabajadores.

**c) INSPECCIONES SOBRE ADHERENCIA A LOS EPP, ORDEN Y ASEO. (Cumplido).**

La señora Yaqueline Rincón Presidenta del COPASST, informa que se siguen realizando inspecciones del cumplimiento de EPP semanalmente, a su vez se evidencia que se están diligenciando los formatos de las verificaciones de Orden y aseo. Al igual que las inspecciones de adherencias y capacitación de uso de epp de parte de la Dra. Angélica Aguas encargada de la seguridad del paciente.

**d) INSCRIPCIÓN AL CURSO DE 50 HORAS DE LA ARL COMENA**

Los integrantes del copasst son inscritos por la plataforma de colmena al curso de 50 horas de SST. Solo falta por el curso Catalina Cuervo y Aura Vecino, las cuales se encuentran en proceso, el plazo de culminación del curso es hasta el 20 de Julio del 2021.

**e) CARTILLA DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD COVID-19 EN EL TRABAJO Y EVALUACIÓN. (CAPACITACIÓN VIRTUAL)**

La Psicóloga Catalina Cuervo, se encuentra diseñando la capacitación virtual de protocolos de bioseguridad la cual se enviara en el mes de Julio por vía WhatsApp y correo electrónico.

.....

ELABORO: PROCESO	RESPONSABLE DEL	REVISO: HSE	APROBO: COMITÉ INTEGRAL
---------------------	--------------------	-------------	-------------------------



CLINICA SAN JOSE

# ACTA DE REUNION

PÁGINA	3 de 4
FECHA	08/05/2015
VERSION	1
CODIGO	CSJ-FO-68

## 5) SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DE TEMAS SOBRE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON EL CORONAVIRUS COVID-19, DEL MES DE JUNIO 2021:

El representante por parte de la Clínica San José SAS, hace presentación del informe de las actividades comprendidas del mes de Junio, donde informa que se continúa con las actividades implementadas para garantizar el cumplimiento de las medidas de prevención frente a la actual emergencia sanitaria presentada por la pandemia COVID-19.

Durante el mes Junio se realizaron las siguientes actividades: ANEXO INFORME CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD NECESARIAS PARA PROTEGER A LOS TRABAJADORES DEL CONTAGIO DEL VIRUS.

### a) La Clínica realiza compras de EPP, a continuación se detalla:

INSUMOS DE PROTECCION PERSONAL COMPRADOS AL PERSONAL CLINICA SAN JOSE Y PACIENTES							
TIPO DE EPP	CANTIDAD	FECHA	PROVEEDOR	VALOR COMPRA	VALOR TOTAL	FRECUENCIA ENTREGA	ESPECIFICACIONES TECNICAS QUE CUMPLE
BATA PACIENTE MANGA LARGA CON PUÑO DES.	300 UNIDADES	2021/06/03	DISTRIBUCIONES JMEDICAL	\$ 5,000	\$ 1,500,000	Diario	Tela SMS 30GR Barrera Microbiologica
BATA PACIENTE MANGA LARGA CON PUÑO DES.	250 UNIDADES	2021/06/10	DISTRIBUCIONES JMEDICAL	\$ 5,000	\$ 1,250,000	Diario	Tela SMS 30GR Barrera Microbiologica
POLAINAS DESECHABLES TELA SMS	500 PARES	2021/06/12	DISTRIBUCIONES JMEDICAL	\$ 800	\$ 400,000	Diario	Tela SMS 35 GR Con barrera microbiologica
BATA PACIENTE MANGA LARGA CON PUÑO DES.	250 UNIDADES	2021/06/17	DISTRIBUCIONES JMEDICAL	\$ 5,000	\$ 1,250,000	Diario	Tela SMS 30GR Barrera Microbiologica
TAPABOCAS TERMOSELLADOS 3 CAPAS	2000 UNIDADES	2021/06/21	IMPORCLINICO LTDA	\$ 240	\$ 480,000	Diario	Norma UNE -EN ISO 12492 Tela no tejida Polipropileno 100% Spondboundeó, antiálgico
BATA PACIENTE MANGA LARGA CON PUÑO DES.	250 UNIDADES	2021/06/25	DISTRIBUCIONES JMEDICAL	\$ 5,000	\$ 1,250,000	Diario	Tela SMS 30GR Barrera Microbiologica
POLAINAS DESECHABLES TELA SMS	200 PARES	2021/06/25	DISTRIBUCIONES JMEDICAL	\$ 800	\$ 160,000	Diario	Tela SMS 35 GR Con barrera microbiologica
				TOTAL	\$6.290.000		

### b) Se realizaron auditorias de adherencia en las siguientes áreas:

Apoyo diagnóstico, ecografía, Urgencias, Administración, centro respiratorio, hospitalización

La Dra. Angélica Aguas realiza capacitaciones periódicas sobre la importancia y uso de elementos de protección personal, e inspecciones de adherencia al lavado e higienización de manos, auditorias de adherencia manejo covid 19 y elementos de protección personal. (ANEXO: registro de asistencia, registro de adherencia al lavado e higienización de manos y Auditoria adherencia manejo Covid 19 y elementos de protección personal.)

## 6) VARIOS

a) Se realiza verificaciones de orden y aseo en el área de Apoyo diagnóstico; evidenciado orden y limpieza en sus puestos de trabajo, en los equipo de cómputo con la información al día. Se revisa elementos de protección personal por parte del copasst a centro de apoyo diagnósticos, ecografía y administración.

d). La Sra. Yisney Granados, informa que tanto el personal asistencial como administrativo ya se encuentra vacunado a excepción de las personas lactantes o en

ELABORO: PROCESO	RESPONSABLE DEL	REVISO: HSE	APROBO: COMITÉ INTEGRAL
---------------------	--------------------	-------------	-------------------------



CLINICA SAN JOSE

# ACTA DE REUNION

PÁGINA	4 de 4
FECHA	08/05/2015
VERSION	1
CODIGO	CSJ-FO-68

periodo de gestación. El personal que voluntariamente decide no vacunarse ha firmado el formato del ministerio indicando su voluntad de no vacunarse.

f) Se envía comunicado administrativo sobre las medidas de bioseguridad y uso adecuado de implementos de protección personal.

g) Se refuerza el adecuado uso de tapabocas con publicaciones semanales en los tableros informativos de toda la clínica.

....

## 7) COMPROMISOS

No.	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1	Reunión del COPASST	Yaqueline Rincón	02 de Agosto
2	Inspecciones sobre adherencia a los EPP, Orden y Aseo	Miembros del COPASST (Yaqueline Rincón Benítez)	Julio
3	Certificado al curso de 50 Horas de la ARL COMENA	Aura Paola Vecino Catalina Cuervo Vahos	Julio
4	Cartilla de protocolos de bioseguridad covid-19 en el trabajo y evaluación. (capacitación virtual)	Catalina Cuervo Vahos Yisney Granados	Julio

Se programa nueva reunión para el día 2 de Agosto del 2021.

NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	CARGO COPASST	FIRMA
Yaqueline Rincón Benítez	63469335	Auxiliar Adm Glosas	Presidenta	<i>Yaqueline Rincón B.</i>
Yomaira Bustos	1096239737	Auxiliar Adm Facturación	Secretaria	<i>Yomaira Bustos R.</i>
Yisney Dayan Granados Zafra	1096214971	Directora Administrativa	Directora Administrativa	<i>Yisney Dayan</i>
Aura Paola Vecino	1096234049	Auxiliar Adm Facturación	Suplente por los trabajadores	<i>Paola Vecino</i>
Catalina Cuervo Vahos	1096244298	Psicologa	Suplente por parte del empleador	<i>Catalina Cuervo</i>
Judith Ochoa González	1095939980	Auxiliar De Enfermeria	Principal por los trabajadores	<i>Judith Ochoa G.</i>

Elaboro: Yisney Granados

ELABORO: PROCESO	RESPONSABLE	DEL	REVISO: HSE	APROBO: COMITÉ INTEGRAL
------------------	-------------	-----	-------------	-------------------------